

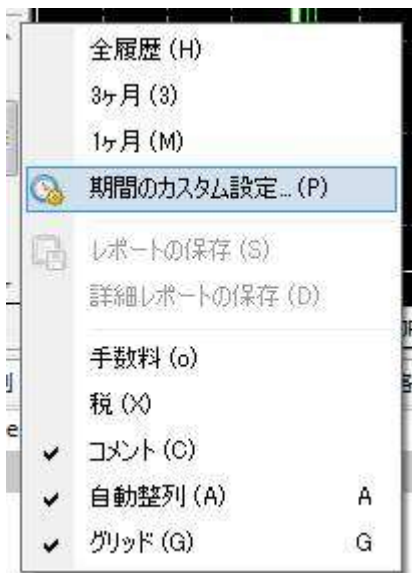
MT4 取引プラットフォームの「口座履歴」について

取引履歴のダウンロード方法は、以下の通りです。

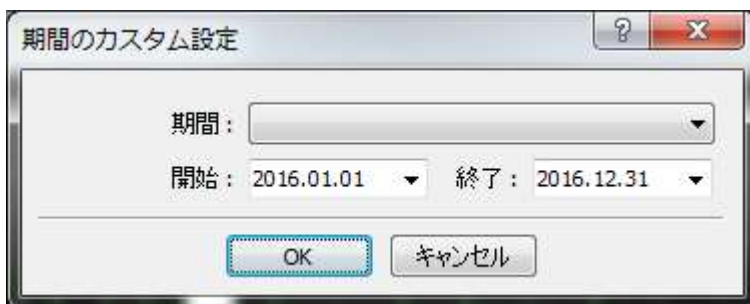
1. 画面下部の「ターミナル」ウィンドウの「口座履歴」タブを表示します



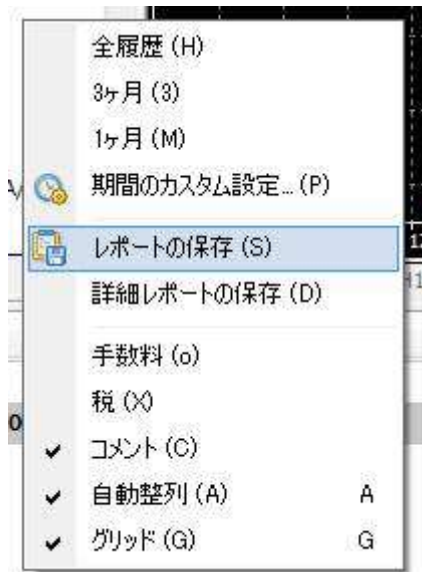
2. 表示された取引履歴の上で右クリックし「期間のカスタム設定」を選択します



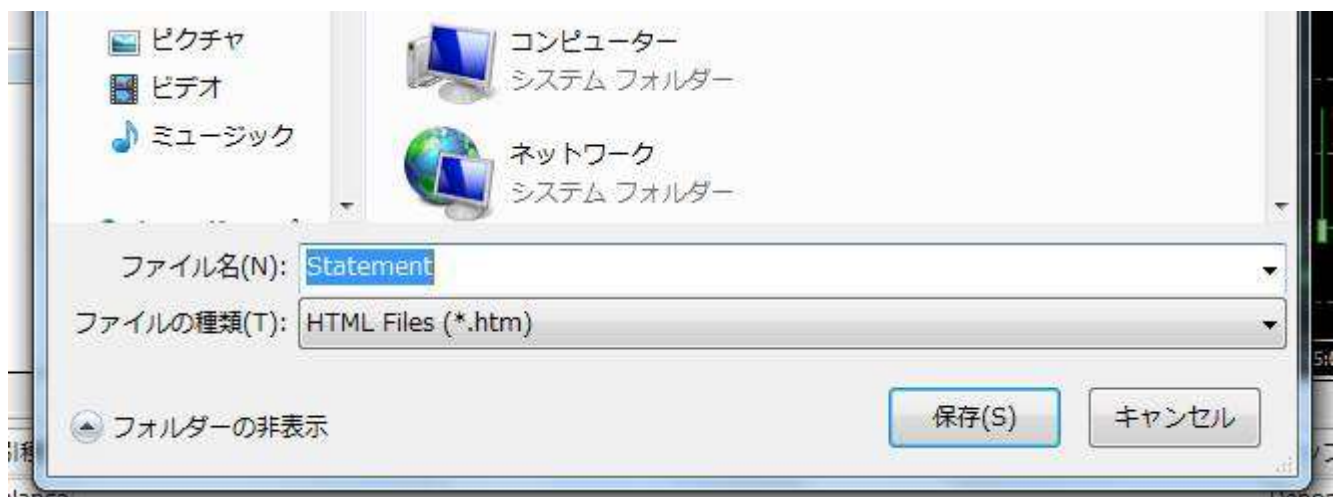
3. 期間を指定して「OK」をクリックします（2016年の取引を表示される場合は、開始日：2016.01.01 終了：2016.12.31 とご指定ください）



4. 表示された取引履歴の上で右クリックし「レポートの保存」を選択します



5. 履歴を HTML 形式で保存できますので、デスクトップなどわかりやすい場所を指定して保存します



6. 保存した HTML ファイルを開くと、取引履歴を表示できます。

表示された履歴を印刷し、確定申告等の際の税務署への提出書類の**一部として**お使いいただけます。

プリンタをご使用できる環境がない場合は、下記の内容を弊社までメールにてお知らせいただければ、報告書を郵便にてお送りいたします。

【2016 年分取引明細書送付を希望いたします】

- ① ご登録氏名
 - ② ご生年月日
 - ③ ご登録住所
 - ④ 取引プラットフォームログイン番号（数字 7 桁）
-