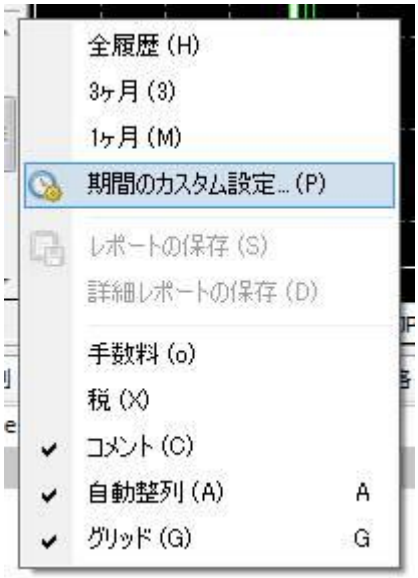
EZ MT4 取引プラットフォームの「口座履歴」について

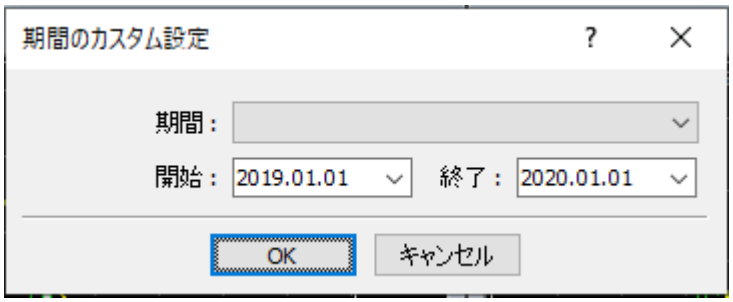
取引履歴のダウンロード方法は、以下の通りです。

1. 画面下部の「ターミナル」ウィンドウの「口座履歴」タブを表示します

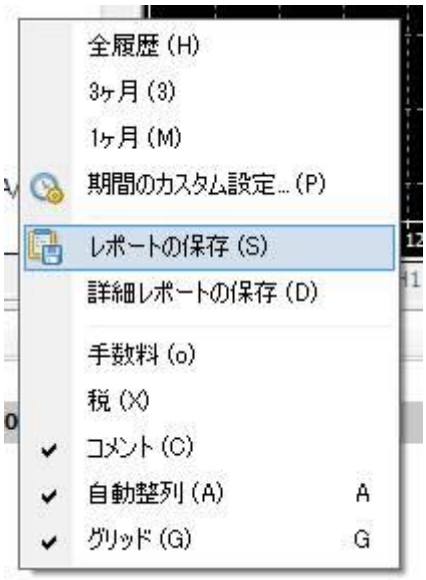
2. 表示された取引履歴の上で右クリックし「期間のカスタム設定」を選択します



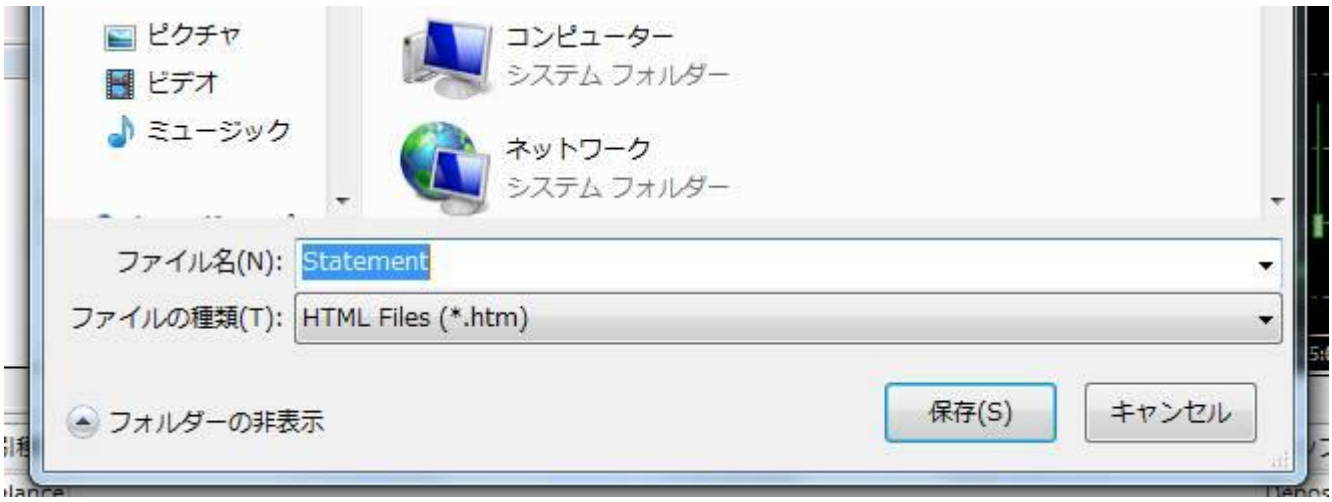
3. 期間を指定して「OK」をクリックします（2019 年の取引を表示される場合は、
開始日：2019.01.01　終了：2020.01.01　とご指定ください）



4. 表示された取引履歴の上で右クリックし「レポートの保存」を選択します



5. 履歴を HTML 形式で保存できますので、デスクトップなどわかりやすい場所を指定して保存します



6. 保存した HTML ファイルを開くと、取引履歴を表示できます。
表示された履歴を印刷し、確定申告等の際の税務署への提出書類の**一部として**お使いいただけます。
プリンタをご使用できる環境がない場合は、下記の内容を弊社までメールにてお知らせいただければ、報告書を郵便にてお送りいたします。

【2019 年分取引明細書送付を希望いたします】

① ご登録氏名
② ご生年月日
③ ご登録住所
④ 取引プラットフォームログイン番号（数字 7 桁）